INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0266-2024.
FECHA: 26/04/2024

CONTRATISTA: INGRI LISETH SANCHEZ VELASCO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0266-2024

Cuota TRES:

1). Apoyar el seguimiento de las guías metodológicas aplicadas para los programas apoyadas en acciones estrategias que se vinculen al proyecto del objeto contractual en cumplimiento a indicadores, productos y población beneficiaria del proyecto.

- Contribuí a la elaboración de las guías metodológicas del programa Cali Juega, en la línea que corresponde a la población de Adolescencia y Juventud dirigidas a impactar a la población juvenil de la ciudad de Santiago de Cali.

2) Apoyar en el cumplimiento de cronogramas y acciones pedagógicas para el buen desarrollo del proyecto.

- Realicé seguimientos a las actividades recreativas que se llevaron a cabo en el Boulevard del Oriente en la comuna 14 y en el Barrio Tercer Milenio de la comuna 21, en donde se desarrollaron actividades pedagógicas para conocer las necesidades de la población e identificar las raíces que generaron la práctica del Güireo y Chacaleo.

3). Apoyar, realizar y presentar acciones de intervención relacionados con las estrategias del proyecto de inversión.

- Aporté a la elaboración de las propuestas de intervención CuidArte, Güireo y Chacaleo articulándose con el equipo metodológico del programa Poblaciones y Etnias.

- Apoyé en la construcción logística y metodológica de los eventos de ciudad que se llevarán a cabo durante el año 2024. Los eventos que se pensaron fueron: Los E-sport y la exhibición Cosplay, el festival internacional de cometas, el festival de títeres, el Recreayin y la Ciudadela de la alegría.

- Participé en la construcción de la lista de insumos y materiales que se requieren para la implementación y ejecución de los eventos de Ciudad y realizó cotizaciones con diferentes proveedores para presentar el presupuesto del año 2024.

4). Brindar apoyo en el seguimiento y control de las socializaciones realizadas en los puntos de atención presenciales previstos por el área de fomento.

- Brindé apoyo en el seguimiento y control de los cronogramas y parrillas planificadas para el mes de abril. Los puntos de atención durante este periodo continuaron en el Boulevard del Oriente, el barrio Omar Torrijos, el Barrio Santa Elena y el Barrio Tercer Milenio.

5). Brindar apoyo en la organización y cumplimiento de las actividades virtuales y/o presenciales que componen la oferta del proyecto.

- Brindé apoyo en la organización, ejecución y cumplimiento de los talleres de la propuesta de intervención CuidArte programados para el mes de abril.

6.) Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la secretaría del deporte y la recreación.

- Contribuí respondiendo a los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, para las actividades recreativas que se realizaron en el Boulevard del oriente, la propuesta de intervención CuidArte, la propuesta para la intervención de la comuna 21 con respecto al Güireo y Chacaleo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

- Asistí a las reuniones presenciales y virtuales para la elaboración de la propuesta que se llevará a cabo en la comuna 21, en cumplimiento con las necesidades de la comunidad para intervenir el fenómeno del Güireo y Chacaleo.

- Participé en el diseño metodológico y la ejecución de las actividades pedagógicas en la Ciudadela de la Alegría, en representación del área de Recreación de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Asistí a la capacitación de formatos de calidad que se deben tener en cuenta para el desarrollo del programa y desde mi rol como Metodóloga del programa Cali Juega.

- Brindé apoyo a los recreadores en la elaboración de los formatos para la presentación de las actividades, los requerimientos y las fichas de inscripción de los beneficiarios.

9) Organizar las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños de primera infancia “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Diseñé, organicé y ejecuté las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños de la primera infancia. Estas actividades se realizaron en el Boulevard del Oriente de la Comuna 14, la sede comunal del barrio Omar Torrijos de la comuna 13.

- Contribuí en la organización y ejecución las experiencias de juego, lúdica y recreación para la Ciudadela de la Alegría, en el Distrito especial de Santiago de Cali.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1EtBO5VSGVAmS6q9XyQH8OcAZyVB816du



INGRI LISETH SANCHEZ VELASCO

1.144.060.545